

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimada Viceministra

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME MENSUAL** de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales, Número 1978-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 1076-2015, y para el cobro de mis honorarios correspondiente al mes de diciembre de 2015, estoy presentando factura Serie "A" No. 0130.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en los programas de actividades del deporte y la recreación conforme su área de especialización y experiencia
- b) Asesorar el desarrollo de lineamientos que mejoren el desarrollo de proyectos sustantivos para la población a nivel nacional.
- c) Asesorar en la elaboración de informes a las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el desarrollo de los programas sustantivos a nivel nacional.
- d) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la programación de actividades a los encargados de programas y promotores de los mismos, pertenecientes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Revisar la normativa y reglamentación vigente relacionada con el que hacer de la Dirección de Áreas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS

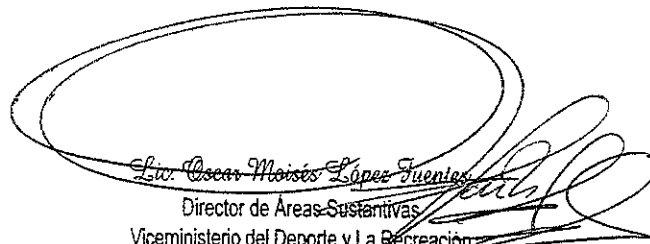
1. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, referente a la mejor forma de evaluación de las actividades deportivas y recreativas que se llevan a cabo en el parque Erick Barrondo.
2. Se brindó asesoría en cuanto al mejoramiento de lineamientos en el comportamiento humano para actuar con responsabilidad, inculcando valores y principios, impartiendo capacitación a 20 jóvenes de Servicio Cívico.

3. Se coordinó la elaboración y revisión de 60 check list correspondientes a servidores cívicos que culminaron sus 728 horas en el mes de noviembre.
4. Se coordinó con la encargada de Servicio Cívico, lo referente a las actividades de finalización del Programa de los 489 jóvenes inscritos.
5. Para la autorización de actividades y desempeño de las funciones administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas, siempre se realizó en base al análisis de la normativa y reglamentación vigente.

Atentamente,



Lic. Marco Antonio Anléu Fuentes



Lic. Oscar Moisés López Fuentes
Director de Áreas Sustantivas
Viceministerio del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.bo.

Lic. Oscar Moisés López Fuentes
Director de Áreas Sustantivas
Viceministerio del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2015

Licenciada
GLADYS ELIZABETH PALALA GÁLVEZ
Viceministra del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

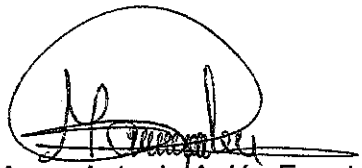
Respetable Licenciada Palala:

De manera muy atenta me dirijo a usted con el propósito de desearle éxitos en sus actividades diarias y al mismo tiempo presentarle mi **INFORME DE RESULTADOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales, Número 1978-2015 y Acuerdo Ministerial Número 1076-2015** correspondiente al período del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2015.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se asesoró a los Coordinadores y Promotores de los Programas Sustantivos en la realización de actividades deportivas y recreativas con el objetivo de orientar a los Servidores Cívicos, en temas como el comportamiento humano, principios y valores.
2. Se asesoró la coordinación y organización, al personal de Programas Sustantivos para impulsar nuevos lineamientos de proyectos para la diversificación de actividades deportivas y recreativas a nivel nacional.
3. Se logró que los Coordinadores y promotores presentaran oportunamente sus planificaciones y sus informes de control de horas realizadas por los Servidores Cívicos, y que dichos documentos sirvan de modelo para aplicarlos a nivel nacional.
4. Se apoyó a los diferentes Coordinadores y Promotores de Programas Sustantivos en la elaboración de lineamientos que optimicen la realización de actividades, acordes a las capacidades físicas, género y edad de los usuarios de los parques recreativos.
5. Se dio cumplimiento a las normas y reglamentación vigente de la Dirección de Áreas Sustantivas, en todas las actividades realizadas.

6. Se participó en las actividades programadas por el Ministerio de Cultura y Deportes y en las reuniones semanales del grupo de Servicio Cívico.
7. Se impartió capacitación a Servidores Cívicos que están a cargo del suscrito, en la integración y manejo de expedientes; elaboración de Check List y revisión de los mismos.
8. Se impulsaron procedimientos para el mejor control de los archivos de expedientes de Servicio Cívico; tanto del año 2014 como del 2015.
9. Como encargado de la oficina de Servicio Cívico, se brindó atención e información a todas las personas que acudieron a dicha oficina.
10. A solicitud de la Encargada de la oficina de Servicio Cívico, se le trasladaron oportunamente los expedientes solicitados.



Lic. Marco Antonio Aniéu Fuentes



Lic. Oscar Moisés López Fuentes
Director de Áreas Sustantivas
Viceministerio del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.

Lic. Oscar Moisés López Fuentes
Director de Áreas Sustantivas
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes